



وحدة ضمان الجودة كلية التجارة جامعة عين شمس



**خطة التحسين لبرنامج المحاسبة للدراسة باللغة الفرنسية
طبقا لقرار الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
الصادر بتاريخ 23 أكتوبر 2024**

تم اعتماد خطة التحسين بمجلس الكلية بالجلسة الرابعة بتاريخ
2025/2/25 للعام الجامعي 2025/2024

مقدمة

إيماناً من إدارة الكلية ووحدة ضمان الجودة وإدارة برنامج المحاسبة باللغة الفرنسية بأهمية التحسين المستمر، تم وضع خطة تحسين استناداً إلى قرار الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد الصادر بتاريخ 23 أكتوبر 2024 وتقرير الهيئة المنشور على نظام معلومات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بتاريخ 3 يناير 2025، وتم وضع خطة تنفيذية يتم متابعتها من قبل إدارة البرنامج ووحدة ضمان الجودة والكلية للتحسين المستمر، واشتملت خطة التحسين على معايير الاعتماد البرامجي (إصدار 2009)، وهي كما يلي:

- (1) رسالة وإدارة البرنامج.
- (2) قيادة وتنظيم البرنامج.
- (3) الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة.
- (4) المعايير الأكاديمية للبرنامج.
- (5) تصميم البرنامج
- (6) الطلاب
- (7) أعضاء هيئة التدريس
- (8) التعليم والتعلم
- (9) تقويم مخرجات التعلم.
- (10) التعزيز والتطوير.
- (11) مؤشرات نجاح البرنامج.

مدير وحدة ضمان الجودة

رشا مصطفی الجوهري

CPA
C. Coltrane



المعيار الاول	نقاط تحتاج الى تحسين	آليات وأنشطة التحسين والاجراءات التصحيحية	مسئولية التنفيذ	المدى الزمنى	مؤشرات المتابعة وتقييم الاداء
1. رسالة واهداف البرنامج	عدم مشاركة الاطراف المعنية في صياغة الرسالة مشاركة فعالة.	زيادة و إجراء استبيانات تستهدف هذه الاطراف المعنية لاستطلاع الراى في تحديث صياغة الرسالة لزيادة الاستفادة .	وحدة ضمان الجودة الاطراف المعنية بالبرنامج	2026/2025	تحليل نتيجة (الكمى والكيفى) للاستقصاء وعينة من المشاركين بالاستقصاء للتحديث السابق للرسالة والاهداف.
	عدم مشاركة الاطراف المعنية في صياغة الاهداف مشاركة فعالة.		وحدة ضمان الجودة الاطراف المعنية بالبرنامج	2026/2025	
	عدم دراسة الوضع التنافسى للبرنامج مع البرامج المناظرة.	عمل دراسة مقارنة لبرنامج الدراسة باللغة الفرنسية مع الجامعات الاخرى .	منسق البرنامج	2025-2024	تقرير دراسة الوضع التنافسى للبرنامج يتضمن نقاط القوة والضعف والفرص المتاحة.
2. قيادة وتنظيم البرنامج.	عدم الاستفادة من نتائج تقييم اداء منسق البرنامج.	اتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة للاستفادة من مردود نتائج التقييم والتغذية العكسية لمنسق البرنامج .	مدير ومنسق البرنامج بمساعدة إدارة الكلية ووحدة الاستبيانات	2025-2024	مخاطبات رسمية الى رؤساء الاقسام وإدارة الكلية لأخذ الموافقة على ذلك ونتيجة الاستقصاء من القيادات الاكاديمية
	عدم تفعيل اللجان الداعمة للبرنامج	اتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة لوضع لادراج التشكيل والمحاضر الخاصة بتفعيل اللجان الداعمة للبرنامج.	ادارة الكلية منسق البرنامج	2025-2024	تشكيل اللجان الخاصة بالبرنامج ومحاضر اجتماعات اللجان وتوثيق أنشطتها
	محدودية نسبة المستفدين من الدورات التدريبية للجهاز الادارى.	اتخاذ الإجراءات التصحيحية نحو تضمين الملفات الدورات التدريبية الخاصة بالجهاز الادارى لتوضيح نسبة المستفدين من الدورات التدريبية .	ادارة الكلية	2025-2024	عدد الدورات المنفذة ونسبة الحضور من الجهاز الإداري. وعينة من شهادات الاداريين لحضور الدورات التدريبية .

3. الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

إعداد عوائد الإنفاق وتحليله لمدة 3 سنوات	2025-2024	إدارة الكلية إدارة الحسابات وحدة ضمان الجودة	اتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة لتقييم العوائد الأكاديمية والمالية للإنفاق على البرنامج، ووضع آلية متابعة سنوية.	عدم وجود تقييم عوائد الإنفاق على البرنامج.
تقرير بوجود علامات وخرائط معلقة في مواقع استراتيجية داخل الكلية	2025-2024	إدارة الكلية منسق البرنامج	اتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة لوضع علامات وخرائط توضح مسارات الطوارئ وتعليقها في أماكن واضحة داخل المبنى.	عدم وجود علامات وخرائط توضح مداخل ومخارج الطوارئ.
تقارير معاينة القاعات صور ميدانية.	2025-2024	إدارة الكلية منسق البرنامج	يوجد أماكن جلوس مخصصة لذوي الإعاقة في قاعات الدراسة، وفق المعايير المعتمدة.	عدم تخصيص أماكن جلوس للطلاب ذوي الإعاقة.
قائمة محدثة بالمراجع والاتفاق مع دور نشر العالمية Pearson، McGraw Hill، Wiley وممثليها من الموزعين المصريين	2026-2025	عميد الكلية وحدة المكتبة منسق البرنامج	تم مخاطبة منسق البرنامج لتوفير المراجع و لتحديد أولويات شراء الكتب الفرنسية حسب احتياجات المقررات.	عدم تحديث المراجع باللغة الفرنسية.
تقارير إحصائية نصف سنوية توضح عدد المستخدمين الفعليين.	2025-2024	إدارة المكتبة	تطوير نظام تسجيل دخول للمكتبة (يدوي أو إلكتروني) لتتبع الاستخدام.	عدم إمكانية قياس نسبة المستخدمين من خدمات المكتبة إلى العدد الإجمالي للطلاب.
- حصر الكتب الفرنسية المتاحة مقارنة بعدد المقررات والتخصصات. - والاتفاق مع دور نشر العالمية Pearson، McGraw Hill، Wiley وممثليها من الموزعين المصريين	2025-2024	إدارة الكلية منسق البرنامج	تم مخاطبة منسق البرنامج لتوفير المراجع و لتحديد أولويات شراء الكتب الفرنسية حسب احتياجات المقررات. ولكن نظرا لتجديد المكتبة الخاصة بالبرنامج تم نقل بعض من الكتب الخاصة بالبرنامج للمكتبة الدراسة باللغة الانجليزية تيسيرا على الطلاب خلال فترة التجديد	عدم توافر المراجع والكتب باللغة الفرنسية بعدد كاف.

4. المعايير الأكاديمية للبرنامج	عدم مشاركة الأطراف المجتمعية والخريجين والطلاب في تحديث مواصفات الخريج مشاركة فعالة	اتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة لزيادة وإجراء استبيانات لجمع آراء الأطراف المعنية المذكورة لمراجعة وتحديث مواصفات الخريج .	لجنة الاستبيانات وحدة ضمان الجودة منسق البرنامج	2026-2025	- محاضر الاجتماعات وورش العمل -نتائج الاستبيانات -نسخة محدثة من مواصفات الخريج موقعة من المشاركين. - مجلس الكلية بمشاركة الاطراف المجتمعية في كافة القرارات الخاصة بالبرنامج.
5. تصميم البرنامج	عدم توافر أساليب التعليم والتعلم الخاصة بالطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.	تم مخاطبة الاقسام العلمية بتحديث توصيف المقررات .	الاقسام العلمية مجلس الكلية وحدة ضمان الجودة	2024-2025	توصيف المقررات تقرير المقررات اعتمادات المجالس الحاكمة
	عدم دورية المراجعة الداخلية لتوصيف البرنامج والمقررات.	إعداد خطة زمنية للمراجعة الدورية لتوصيفات البرنامج والمقررات (سنوية أو كل فصل دراسي). توثيق نتائج المراجعات.	لجنةمراجعة الداخلية وحدة ضمان الجودة	2024-2025	تقارير المراجعة الداخلية
	عدم توافر ملف للمقررات.	إعداد وجمع ملفات المقررات وفقاً لنموذج الهيئة.	الكنترولات وحدة ضمان الجودة منسق البرنامج	2024-2025	• توصيف المقرر • تقرير المقرر • ورقة الاسئلة • نموذج الاجابة • مصفوفة توافق الورقة الامتحانيةBlue Print .

6.الطلاب	عدم وجود ما يثبت الاستفادة من نتائج المراجعة وتظلمات الطلاب في تحديث سياسات وإجراءات القبول والتحويلات.	تشكيل لجنة لمراجعة التظلمات والملاحظات الواردة من الطلاب وربطها بتحسين وتطوير السياسات . توثيق الإجراءات الناتجة عن هذه المراجعات ضمن تقارير رسمية.	وحدة ضمان الجودة منسق البرنامج إدارة الكلية	2024-2025	• تقرير التصحيحية يوضح التعديلات المدخلة . • أمثلة من حالات تم تعديل السياسات بناءً عليها. • مقابلة العميد لمجموعة ممثلة من الطلاب لمناقشة المشاكل الخاصة بهم وتم نشر على مواقع التواصل الاجتماعي . • تخصيص رقم واتس اب للتواصل السريع مع ادارة الكلية لحل المشكلات والتظلمات للطلاب.
	عدم تفعيل استخدام منصة التعليم الإلكتروني.	تم مخاطبة وحدة التعلم الإلكتروني بتفعيل استخدام منصة التعلم الإلكتروني . إعداد خطة لتفعيل المنصة تشمل تدريب أعضاء هيئة التدريس والطلاب على الاستخدام . متابعة مدى توظيف المنصة في تدريس المقررات ورفع المواد التعليمية.	وحدة ضمان الجودة منسق البرنامج وحدة تكنولوجيا المعلومات	2025/2026	• تقرير المتابعة من وحدة التعلم الإلكتروني وورشة العمل. • التوصية بمجلس الكلية بتفعيل استخدام منصة التعلم الإلكتروني. • عقد اجتماعات للتفعيل ايضا مع دور نشر عالمية.
7. اعضاء هيئة التدريس	عدم توافق نسبة الهيئة المعاونة إلى الطلاب وفقًا لمعايير الهيئة.	مراجعة تقرير الكفاية والكفاءة ومخاطبة منسق البرنامج ومتابعة الخطة الخمسية لتعيين الهيئة المعاونة.	منسق البرنامج إدارة الكلية	2025/2026	• تقرير الكفاية والكفاءة • الخطة الخمسية.
	عدم قياس أثر المردود التدريبي.	تصميم استبيانات لقياس مدى استفادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من البرامج التدريبية، وتحليل النتائج لاستخدامها في التخطيط للتدريب المستقبلي.	وحدة القياس والتقييم وحدة التعلم الإلكتروني	2025/2026	• اعداد استبيان لقياس مردود التدريبي لاعضاء هيئة التدريس . • نسبة الاستجابة للاستبيانات وتقارير تحليل نتائج التدريب • قياس كفاءة عضو هيئة التدريس من خلال تقييم المقررات.

• محضر مجلس الكلية لتبني السياسات • لالية تقييم عضو هيئة التدريس .					
تقارير الحضور ورش العمل فيديوهات لنشر ثقافة الجودة.	2024-2025	وحدة ضمان الجودة	عقد ورش عمل ودورات تعريفية دورية لتعزيز فهم متطلبات الجودة لدى جميع الأطراف الأكاديمية والإدارية اعداد فيديوهات توعية على موقع الكلية (وحدة ضمان الجودة- نشر ثقافة الجودة https://bus.asu.edu.eg/ar/page/106/	عدم التوعية الكافية بثقافة ومتطلبات أعمال الجودة.	
تقرير وحدة التعلم الإلكتروني. محضر مجلس الكلية بالتوصية . تقرير عما تم اتخاذه من جانب ادارة الكلية.	2025/2026	وحدة التعليم الإلكتروني منسق البرنامج وحدة ضمان الجودة	عقد ورش تعريفية للطلاب حول كيفية استخدام المنصات الإلكترونية.	عدم استفادة الطلاب من المواقع التعليمية الإلكترونية.	
العمل على توفير الدليل على الموقع الإلكتروني نسخه مطبوعة متاحة للطلاب بداية من العام	2025-2026	الاقسام العلمية مجلس الكلية	إعداد توصيف للتدريب الميداني يوضح الأهداف والمخرجات وآليات التقييم، بما يتماشى مع معايير الهيئة.	عدم وجود توصيف للتدريب الميداني وفقاً لقواعد الهيئة.	8. التعليم والتعلم
	2025/2026	منسق البرنامج وحدة ضمان الجودة	إعداد دليل إرشادي يتضمن التعليمات والخطوات المتعلقة بالتدريب الميداني للطلاب والجهات المضيفة.	عدم وجود دليل تدريب ميداني.	
الية الاشراف من جهات التدريب .	2025/2024	منسق البرنامج وحدة ضمان الجودة	اتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة مثل لوضع اليات واضحة من جهات التدريب.	عدم وجود آليات للإشراف على جهات التدريب.	

9. مخارج التعليم وتقييمها	عدم وجود ملف إنجاز وتقييم أداء الطالب.	إعداد ملف إنجاز لكل طالب يتضمن الأنشطة والمشروعات والتقييمات، وتحديد آلية دورية لتقييم الأداء على منصة UMS بالجامعة حيث تحتوى القاعدة على جميع بيانات الطالب من وقت الدخول الى الكلية .	منسق البرنامج وكيل الكلية لشؤون الطلاب	2025/2026	تقرير من نظام UMS. تقرير لحالات من الطلاب يوضح متابعة وتقييم الطالب.
	عدم الاستفادة من نتائج تحليل الامتحانات في تطوير المقررات.	إجراء تحليل لنتائج الامتحانات لكل مقرر واستخدامها في تعديل مخرجات التعلم والأنشطة التدريسية.	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب الاقسام العلمية مجلس الكلية	2025-2024	تقرير الاستفادة من نتائج الامتحانات . محضر لجنة تطوير البرامج
10. التعزيز والتطوير	عدم التقرير عن نتائج متابعة ما تم تنفيذه من الخطة.	إعداد تقارير دورية توضح ما تم تنفيذه من الخطة السنوية ومقارنتها بالمستهدفات	وحدة ضمان الجودة	2025/2024	تقرير الخطة التنفيذية.
	عدم بيان نسب ما تم تنفيذه خلال الثلاث سنوات الماضية ومقارنتها مع خطط التحسين الواردة بتقارير البرنامج.	إعداد تقرير مجمع لنسب الإنجاز خلال الثلاث سنوات الماضية ومقارنتها مع الخطط السابقة	وحدة ضمان الجودة	2025/2024	• تقرير تطور النسب ومعتمد. • تقارير المراجعة الداخلية
	محدودية أمثلة فعلية توضح أثر نتائج التقييم الذاتي للبرنامج.	جمع وتوثيق أمثلة تطبيقية توضح أثر التوصيات الناتجة عن التقييم الذاتي	منسق البرنامج وحدة ضمان الجودة	2025/2024	• التقييم الذاتي للبرنامج. • تقارير المراجعة الداخلية.
	عدم وجود الخطة التنفيذية لوحدة ضمان الجودة.	ادراج وثيقة خطة وحدة ضمان الجودة والاعتماد الخاص بها .	وحدة ضمان الجودة	2025/2024	• خطة لوحدة ضمان الجودة. • الخطة التنفيذية . • اعتماد الخطة من مجلس الكلية .
	عدم احتواء تقرير متابعة نسب ما تم تنفيذه من الخطة.	تحديث تقارير المتابعة لتشمل نسب الإنجاز بشكل دقيق	وحدة ضمان الجودة	2025/2024	تقرير متابعة الخطة محدثة متضمنة نسب الإنجاز
11. مؤشرات نجاح البرنامج	عدم وجود بيان يوضح معدلات التخرج.	إعداد بيان سنوي يوضح معدلات التخرج وتوزيعها عبر السنوات السابقة.	شؤون الطلاب وحدة ضمان الجودة إدارة البرنامج	2025/2024	تقرير بمعدلات التخرج خلال 3 سنوات
	عدم وجود بيان يوضح معدلات التوظيف.	إجراء استبيانات دورية للخريجين لتتبع وضعهم المهني، وإنشاء قاعدة بيانات بمعدلات التوظيف.	إدارة الخريجين وحدة ضمان الجودة منسق البرنامج	2025/2024	قاعدة بيانات توضح معدلات التوظيف .